

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОКЛОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021 г. № 47

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Поклоновском сельском поселении Алексеевского муниципального района на 2021-2024 годы

Во исполнение пункта 39 Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в администрации Поклоновского сельского поселения:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Поклоновском сельском поселении Алексеевского муниципального района на 2021-2024 годы согласно приложению.
2. Постановления администрации Поклоновского сельского поселения Алексеевского муниципального района от 06.12.2019 г. № 82 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Поклоновского сельского поселения на период 2020-2021 годы», от 12.05.2021 г «Об внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Поклоновского сельского поселения на период 2020 – 2021 годы» считать утратившими силу.
3. Настоящее распоряжение подлежит обнародованию на информационном стенде администрации.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Поклоновского
сельского поселения



В.Соловьева

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Самолшинском сельском поселении Алексеевского муниципального района Волгоградской области на 2021-2024 годы.

N п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1.	<i>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в администрации</i>			
1.1.	Осуществление контроля за исполнением законодательства Российской Федерации и выполнением мероприятий по противодействию коррупции на соответствующий период.	постоянно	Специалист администрации	Профилактика коррупционных правонарушений с учетом требований действующего законодательства
1.2.	Анализ результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и повышение ее результативности. Разработка рекомендаций и проектов нормативно - правовых актов, направленных на противодействие коррупции в органах местного самоуправления сельского поселения.	постоянно	Специалист администрации	Соблюдение установленного порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, снижение количества проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы
1.3	Размещение в установленном порядке проектов НПА и НПА на официальном сайте администрации	постоянно	Специалист администрации	Выявление и устранение коррупциогенных факторов, создающих условия для проявления коррупции
1.4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых	постоянно	Специалист администрации	Обеспечение строгого соблюдения законодательства при проведении

	аукционов в электронной форме			муниципальных закупок
1.5	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, с общественными организациями, средствами массовой информации по вопросам организации противодействия коррупции	постоянно	администрация сельского поселения	Содействие работе правоохранительных органов по выявлению коррупционных правонарушений Обеспечение открытости при решении вопросов, связанных с профилактикой коррупционных и иных правонарушений.
1.6.	Своевременное обновление и наполнение информацией официального сайта сельского поселения, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информация о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению	постоянно	Специалист администрации	Повышение эффективности по противодействию коррупции
2.	Организация взаимодействия органов местного самоуправления с населением сельского поселения в целях обеспечения доступности информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции			
2.1	Оформление информационных стендов для посетителей с отображением на них сведений об услугах, предоставляемых администрацией сельского поселения, о порядке и условиях их предоставления, о нормативных правовых актах, затрагивающих интересы жителей поселения	постоянно	Специалист администрации	Повышение эффективности по противодействию коррупции
3.	Противодействие коррупции в процессе организации и прохождения муниципальной службы			
3.1.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае обнаружения личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной	1,2,3,4 кварталы	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения	Профилактика коррупционных правонарушений

	службы			
3.2	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	постоянно	Специалист администрации	Профилактика коррупционных правонарушений
3.3	Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами РФ и Волгоградской области	Январь - апрель 2022, 2023, 2024 гг.	Глава сельского поселения	Своевременное представление полных и достоверных сведений о доходах лицами, на которых распространяется такая обязанность. Предупреждение коррупционных правонарушений при представлении сведений о доходах
3.4	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации поселения, а также руководителей подведомственных учреждений, их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети « Интернет» в порядке, установленном нормативными правовыми актами РФ	Май 2022, 2023, 2024 гг.	Специалист администрации	Обеспечение открытости деятельности органов власти по соблюдению требований антикоррупционного законодательства
3.5.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения	Профилактика коррупционных правонарушений
3.6.	Проведение проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими и руководителями	Май-июль 2022, 2023, 2024 гг..	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	Выявление случаев неисполнения требований нормативных правовых актов РФ и

	подведомственных учреждений		администрации сельского поселения	Волгоградской области в сфере противодействия коррупции
3.7	Представление главе администрации информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников администрации и принятых мерах по их устранению	Каждое полугодие	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения	Профилактика коррупционных правонарушений
3.8.	Анализ представлений и протестов органов прокуратуры, связанных с коррупционными проявлениями, об устранении нарушений законодательства в отношении муниципальных служащих.	Каждое полугодие	Глава сельского поселения	Профилактика коррупционных правонарушений
3.9.	Анализ сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в соответствующие перечни должностей, в течении 6 месяцев после увольнения	постоянно	Ведущий специалист	Профилактика коррупционных правонарушений
4.	Организация контроля за исполнением и своевременной корректировкой мероприятий плана			
4.1	Подготовка отчета о реализации Плана мероприятий противодействия коррупции в администрации на 2021-2024 гг.	Ежегодно	Глава сельского поселения	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности